



YİĞİT ÇAVUŞ İLKOKUL-ORTAOKULU



2024-2028 STRATEJİK PLANI

T.C.
SUR KAYMAKAMLIĞI
YİĞİT ÇAVUŞ İLKOKUL- ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



sunuş

Ülkemizin geleceğinden sorumlu kurumlardan biri olan eğitim kurumumuz, çağdaş medeniyetin ortağı olan bireyler yetiştirmek, yaşanabilir bir çevre oluşturmaya katkıda bulunmak, eğitimde insani değerleri ön planda tutmak, eğitimde demokrasi kültürü olan kararlara katılımı sağlamak, yapılacak olan faaliyetlerin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, eğitim-öğretim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve uygulamaların hayata geçirilmesi bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Eğitim kurumlarımızın kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde

uygulanmasına bağlıdır. Çağdaş eğitime giden yolda önemli bir aşama kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kurum kimliğinin oluşumuna katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurum içinde uzak görüş yaklaşımını teşvik etmek, kurum çalışanlarının değişime ayak uydurmalarını sağlamak ve alternatifleri ortaya koymak, yükün hep birlikte omuzlanmasını sağlamak, kurumsal misyon, vizyon duygusu ve performans sistemini geliştirmek olmalıdır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kurumlarımıza daha etkili, verimli ve önceliklere dayalı bir yönetim anlayışı sergileyebilmeleri için tüm faaliyetlerini stratejik planlar çerçevesinde gerçekleştirme zorunluluğu getirmiştir. Bu plan ile öncelikler belirlenmiş ve beş yıl içinde varılmak istenen hedefler somut bir şekilde ortaya konmuştur. Bundan sonra sorumlulara düşen görev, bu hedefleri gerçekleştirmek olmalıdır. Stratejik Planın geliştirilmesinde rol alan hazırlama ekibi üyelerini ve paydaşlarımızı bu başarılı çalışmaya verdikleri katkıdan dolayı tebrik ve teşekkür ediyorum.

Muharrem İZMİR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
EKLER:	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Yiğit Çavuş İlk ve Ortaokulu

Stratejik Plan Kurul ve Ekipler

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Unvanı	Adı-Soyadı
Müdür	Muharrem İZMİR
Müdür Yardımcısı	Mushap TAŞ
Matematik Öğretmeni	Mustafa KAÇMAZ
Okul/Aile Birliği Başkanı	Aziz KAN
Okul/Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ahmet SELÇUK

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Unvanı	Adı-Soyadı
Müdür Yardımcısı	Murat TAN
Sınıf Öğretmeni	Zülküf OKCU
Sosyal Bil.Öğretmeni	Nurullah BOZKURT
Gönüllü Veli	Mehmet BİRER
Gönüllü Veli	Mahmut SELÇUK

20.12.2023
Muharrem İZMİR
OKUL MÜDÜRÜ
ONAY

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

YİĞİT ÇAVUŞ İLK VE ORTAOKULUNUN TARİHÇESİ

Ulusların nasıl bir tarihi varsa, yapıların da bir geçmişi, bir tarihi vardır.

Yiğit Çavuş İlköğretim Okulu, Dicle Üniversitesi kurulmadan önce Silvan yolunun güney yakasında bulunan köyümüz üniversitenin kurulması ile birlikte yolun kuzey yakasına taşınmıştır. Yiğit Çavuş Köyü 2008 yılında, 5747 sayılı kanunla Sur ilçesine bağlı bir mahaleye dönüşmüştür. 1990 yılında Yiğit Çavuş İlkokulu olarak 2 derslikle hizmete açılan okulumuz, 1997 yılında 6 derslikli ek binanın yapılması ile ilk ve ortaokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuz 2011–2012 eğitim-öğretim yılından itibaren 4+4+4 uygulamasıyla birlikte ilkokul ve ortaokul olarak devam etmektedir. Ayrıca 2012–2013 eğitim-öğretim yılında faaliyete geçen 3 derslikli prefabrikte birlikte toplam derslik sayımız 9'e çıkmıştır.

Okulumuz Müdürleri;

KURUM MÜDÜRLERİMİZ
1- Ahmet AYDIN (Müdür Yetkili)
2- Sıdık KILAVUZ
3- Mehmet ASLAN
4- Eyüp UÇAK
5-Muharrem İZMİR

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Diyarbakır		İlçesi:	Sur	
Adres:	Karaçalı Mahallesi 7001. Sokak Silvan Yolu 9 km Bölge Trafik Arkası Sur/DİYARBAKIR		Coğrafi Konum (link):	ENLEM : 37,9441 BOYLAM: 40,2966	
Telefon Numarası:	0 412 326 12 00		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	723554@meb.k12.tr 723561@meb.k.12.tr		Web sayfası adresi:	http:// yigitcavusortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	723554 , 723561		Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	1953		Toplam Çalışan Sayısı:	16	
Öğrenci Sayısı:	Kız	98	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	120		Erkek	10
	Toplam	218		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:		9

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	6	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	38	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	17	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8959			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfları	12	15	27
1.Sınıflar	10	12	22
2.Sınıflar	12	12	24
3.Sınıflar	11	9	20
4.Sınıflar	18	9	27
5.Sınıflar	11	20	31
6.Sınıflar	9	11	20
7.Sınıflar	13	11	24
8.Sınıflar	12	14	26

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	64 Mbps

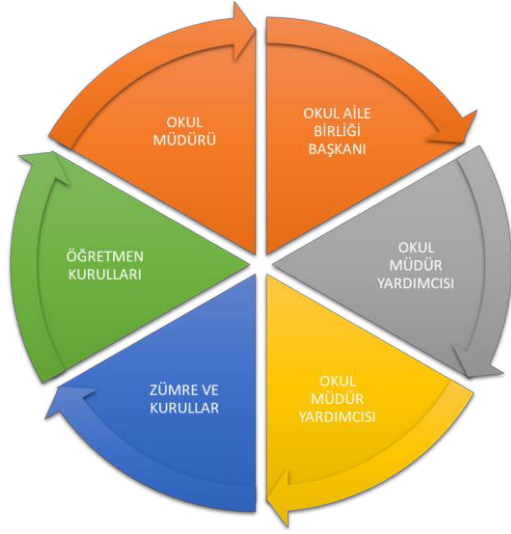
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğerkatkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	0	0
2022	2000	0
2023	5000	0

PAYDAŞ ANALİZİ

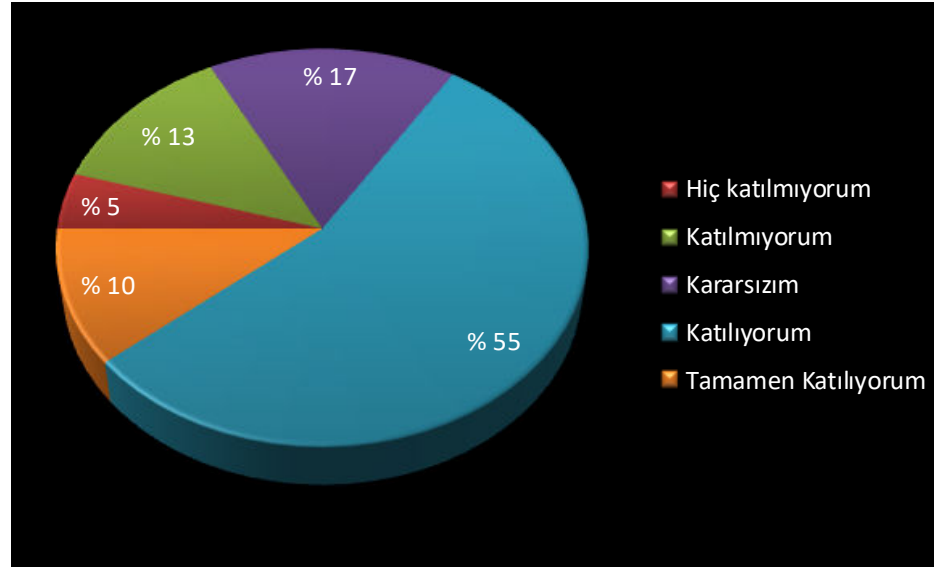
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 218 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 30 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır

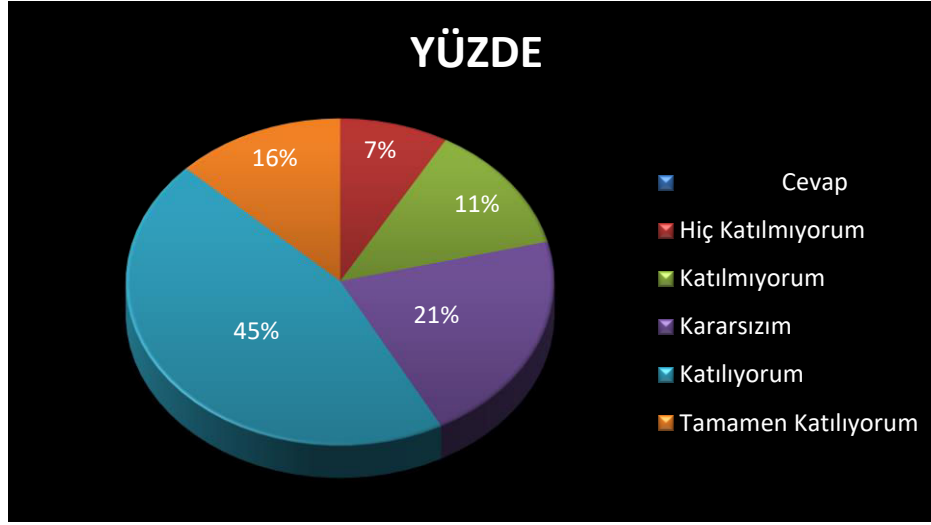


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 11 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



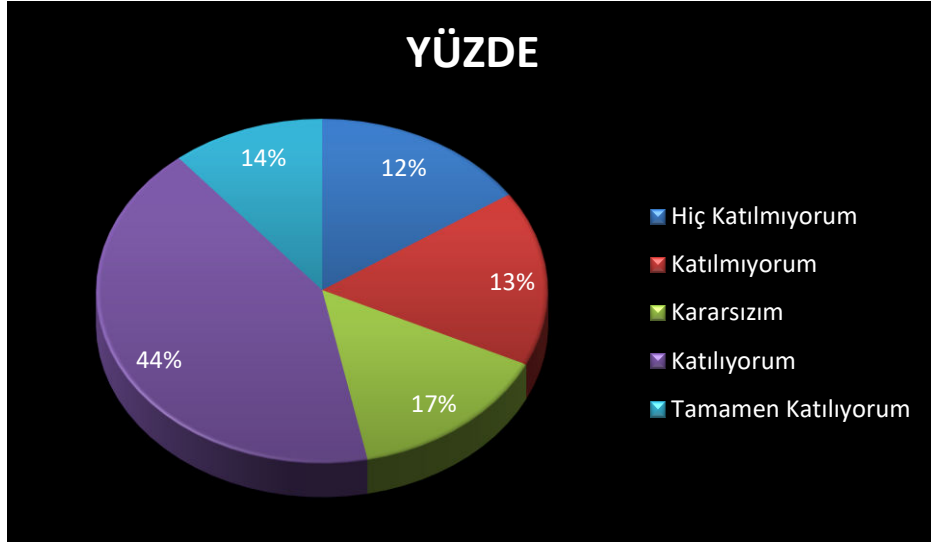
Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %61’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

74 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 22 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci velilerinin okul sorunlarına karşı duyarlı olması Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyal yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı

	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi
Donanım	Güçlü internet ağı
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Yabancı dil yetersizliği Sosyo - Ekonomik problemler
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Eğitim sürecine ve öğrencilere ilgisizlik
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı Okul bahçe düzenlenmesi
Donanım	Laboratuvarların ve Atölyelerin olmayışı Akıllı tahtaların olmayışı
Bütçe	Bütçe dağılımı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi etkin uygulanmayışı - İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği -İzleme ve değerlendirme yeterliliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Her bireyin okula eşit bir şekilde erişebilmesi
2	Okul öncesi eğitime her bir bireyin eşit şekilde erişimi
3	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula sorunsuzca kayıt yapabilmesi
4	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almasının sağlanması
5	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılmaları
6	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin sayısının minimuma indirilmesi
7	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin
8	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)
9	Okulun yeterli teknik donanıma sahip olmaması (Bilgisayar odası, akıllı tahta, projeksiyon, vb.)
10	Okul bahçesinin öğrencilerin ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi gerekliliği

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Verilecek destek kurslarının öğrencilerinin ihtiyaçlarına göre açılması ve yönetilmesi
2	Öğretmen eğitimine gerekli önemin verilmesi
3	Öğretmen eğitiminin yapılan kurul toplantılarında öneminin vurgulanması
4	Okula devamın sağlanması
5	Sınıf tekrarının önlenmesi alınması gereken önlemler
6	Akademik başarının sağlanması için gereken faaliyetlerin yerine getirilmesi
7	Sınav kaygısının ortadan kaldırılması
8	Sosyal faaliyetlere katılımın artırılması
9	Ders dışı etkinliklerin takibinin yapılması
10	Okul faaliyetlerine homojen bir şekilde katılım sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yüksek lisans veya doktorası olan personel sayısının artırılmasına yönelik bilgilendirme yapılması
2	Merkezi ve mahalli hizmet içi kurs/ seminer faaliyetlerine katılım gösterilmesine teşvik edilmesi
3	Öğretmenlerin ALES, YDS, YÖKDİL gibi sınavlara girmesinin teşvik edilmesi
4	Öğretmenlerin MEBBİS' ten faaliyetlere başvuru yapmaları hakkında bilgilendirme yapılması
5	İhtiyacı olan branşlarda öğretmen açığının kapatılması
6	Eğitim kurumlarının başvuru yapabileceği programlar izlenerek ilgili başvuruların yapılması
7	Öğretmenlerin bilgi ve yeteneklerinin geliştirilmesi için yurtiçi ve yurt dışı olanaklarının aranması
8	Öğretmen normlarının takibinin yapılması ve gerekli bilgilerin ilgili birimlere aktarılması
9	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmeye yarayacak her türlü bilginin toplantılarda paylaşılması
10	Kurumsal başarının öğrenci başarısını artırmaya yönelik ilişkisinin incelenmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

a.

Bilgi ve birikimleri tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, öğrenmeyi öğrenen nitelikli bireyler yetiştirmek. Öğrencilerimizi bilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirerek başarılı bireyler haline getirmek. Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmek. Eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip eden, farklılıkları zenginlik kabul eden bir eğitim sunmak.

b.

VİZYON

Sürekli gelişme düşüncesinden hareketle ,yaratıcılığı, yenilikleri destekleyen ve yetiştirdiği öz güveni yüksek bireylerle ülkesini tüm dünyada temsil eden ,temsil ettiği toplum için yaşayan ve üreten yiğitler yetiştirmek.

d. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- Çağdaşlık
- İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
- Eleştirel Düşünme
- Fırsat Eşitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Yönetim Süreci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- Üretkenlik
- İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96	%98	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Sınavla Öğrenci alan Liselerine kayıt yapan öğrenci sayısı	1	3	4	5	6	6
PG.1.1.c.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%90	%92	%95	%97	%99	%100
PG.1.1.d.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%65	%70	%75	%80	%90	%95
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%7	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.f.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%6	%5	%2	%1	%0	%0
PG.1.1.g.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	-	-	-	-	-
PG.1.1.i.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	95	-	-	-	-	-

STRATEJİLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Sınıf Öğretmeni, Müdür yardımcısı	2 ayda bir
1.1.6	Sınav puanıyla öğrenci alan liselere öğrenci gönderilmesi için çalışmalar yürütülecektir (uygun DYK kursları, deneme sınavları, vb.)	Okul Yönetimi	Eylül 2024-28
1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı artırılmaya ve katılım yüksek tutulmaya çalışılacaktır	Okul Yönetimi	Eylül 2024-28
1.1.8	Okulun teknolojik teçhizatlarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül 2024-28
1.1.9	Destek Sınıfı-İYEP gibi Kurslara katılım yüksek tutulacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül 2024-28
1.1.10	DYK Kurslarına katılım yüksek tutulacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül 2024-28
1.1.11	Farklı lise türlerine (Görsel Sanatlar, İmam Hatip, Spor, Anadolu, Fen) katılım göstermek isteyen öğrencilerin ilgi ve becerilerine göre rehberlik hizmeti verilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim - Öğretim yılı boyunca ve tercih dönemleri 2024-2028

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	4	5	6	7	8
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	15	25	45	60	85	90
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	4	4	5	7	8	9
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	3	4	5	6	7	10

STRATEJİLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Öğrenci sınav sonuçlarının açıklandığı haftadan itibaren
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	2.Dönem başında
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Ekim 2024
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/ toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Haziran 2024

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%50	%45	%40	%35	%20	%10

STRATEJİLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	18 Nisan – 30 Nisan
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	25 Mart – 24 Nisan
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Şubat 2024
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs 2024

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Yapılan tadilat sayısı	1	1	3	5	6	8
PG.3.1.2.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.3	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%88	%90	%92	%95	%97	%100

STRATEJİLER

No	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin okula geliş süreleri denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	15 Nisan – 10 Mayıs
1.1.2	Velilerle okula ulaşımaya yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	4 Mart – 02 Nisan
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Şubat 2024
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Haziran 2024
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi	25 Şubat – 06 Mart
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	26 Nisan – 15 Mayıs
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Mart – 02 Nisan

Stratejik Amaç 3:

Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2.

Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	1	2	3	5	6	7
PG.3.2.2	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	2	3	4	5	6	8
PG.3.2.3.	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.2.3	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	1	2	3	4	5	6

STRATEJİLER

No	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi	2024-2028
2.1.2	Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2024-2028
2.1.3	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	2024-2028
2.1.4	Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2024-2028

Stratejik Amaç 3:

Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	55	60	75	88	95	110
PG.3.3.2	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	90	95	100	110	120	130
PG.3.3.3.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	48	55	65	75	85	90
PG.3.3.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	95	100	110	140	150	170
PG.3.3.5	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	100	110	120	140	160	190
PG.3.3.6	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	1	2	3	4	5	6

STRATEJİLER

No	Strateji İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.	Okul Yönetimi	2024-2028
3.1.2	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	2024-2028
3.1.3	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2024-2028
3.1.4	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul Yönetimi	2024-2028
3.1.5	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2024-2028
3.1.6	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	2024-2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000 TL	5.000 TL	7.000 TL	9.000 TL	11.000 TL	35.000 TL
TOPLAM	3000 TL	5.000 TL	7.000 TL	9.000 TL	11.000 TL	35.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:



T.C.
SUR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-21154231-020-125551380

31.01.2025

Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

İlgi : a) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2013/26 sayılı Genelgesi.
b) MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama programı.

Bakanlığımız, Türk Eğitim Sistemi'ni düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı" ilgi (b) Bakan Onayı ile uygulamaya konulmuştur.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de 5 (beş) yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı ve İl Millî Eğitim Stratejik Planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi (a) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının il, ilçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü taktirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Müdürlüğümüze bağlı okulların Stratejik Planlama Kurulunca incelenen Stratejik Planlarının uygulamaya konulmasını "Olur"larınıza arz ederim.

Demir ERNEZ
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Asım SOLAK
Kaymakam

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: F06B8DD3-4DFB-463F-BB1D-C9C533FAA2A1

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Şehitlik Mahallesi M.Akif ERSOY Caddesi Dış Kapı No3/D Yenişehir /
DİYARBAKIR

Telefon No : (412) 280 14 48 Belgegeçer No : (412) 280 14 58

e-posta : sur21_strateji@meb.gov.tr internet adresi : <https://sur.meb.gov.tr/>

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: İmdat MUTLU

Memur

Telefon No: (412) 280 14 48

